



**ANEXO II-**

**DOCUMENTO DE ALTA DE TERCEROS DEL AYUNTAMIENTO DE FINESTRAT**

Negociado:	<b>INTERVENCIÓN</b>
Exp. núm.:	
Procedimiento:	<b>TERCEROS</b>

**TERCEROS**  
Adjuntar fotocopia del C.I.F./NIF

<b>ALTA</b>	
<b>MODIFICACIÓN</b>	

<b>A. DATOS PERSONALES</b>				<b>CIF/NIF</b>									
<b>NOMBRE/RAZÓN SOCIAL</b>													
<b>APELLIDOS</b>													
<b>DOMICILIO</b>													
<b>MUNICIPIO</b>											<b>C.P.</b>		
<b>PROVINCIA</b>													
<b>TELÉFONO</b>						<b>FAX</b>							
<b>CORREO ELECTRÓNICO</b>													

<b>B. DATOS BANCARIOS</b>				<b>Pago mediante transferencia</b>			
<b>Banco o caja</b>							
<b>Domicilio sucursal</b>							
<b>IBAN</b>							
<b>BIC</b>							

<b>D.C.</b>				<b>CUENTA NÚM.</b>			
<b>Número de cuenta</b>							

**DILIGENCIA:** El abajo firmante se responsabiliza de los datos detallados anteriormente, tanto generales como bancarios, que identifican la cuenta y la entidad financiera a través de las cuales se desean recibir los pagos que puedan corresponder, quedando facultado el Ayuntamiento exonerado de cualquier responsabilidad derivada de errores u omisiones de los mismos.

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

a) Personas Físicas
Firmado: _____

b) Personas Jurídicas (a cumplimentar por persona responsable de la empresa o asociación ostentando el poder suficiente para ello).
Firmado: _____
Dni.: _____
Cargo: _____

<b>Certificado de la entidad financiera,</b> indicando la conformidad de los datos del titular de la cuenta arriba indicada.
En _____ a _____ de _____ de _____.
(SELLO Y FIRMA)

**SR/A. ALCALDE/SA DEL AYUNTAMIENTO DE FINESTRAT**